

ધી સાબરકાંઠા ડિસ્ટ્રીક્ટ સેન્ટ્રલ કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ., શાખા

પરિશિષ્ટ - અ

સ્વસહાય જુથ / સખી મંડળનું ગ્રેડીંગ પત્રક

૧. બેંકનું નામ : _____
૨. શાખાનું નામ : _____ તાલુકો : _____ જિલ્લો : _____
૩. સ્વસહાય જુથનું નામ : _____
૪. જુથની રચના કરનાર સંસ્થા : NGO / સખી મંડળ / બેંક / જીલ્લા ગ્રામ વિકાસ એજન્સી (જેને લાગુ પડતું હોય તેના ઉપર ખરાની નિશાની કરો)
૫. બેંકમાં બચત ખાતુ ખોલાવ્યા તારીખ : _____ ખાતા નં. : _____
૬. જુથના સભ્યોની સંખ્યા _____, જે પૈકી પુરુષો _____, સ્ત્રીઓ _____, જે પૈકી ગરીબી રેખા નીચે જીવતા સભ્યોની સંખ્યા _____ (વર્ષ ૨૦૦૨-૨૦૦૩ નાં આર્થિક અને સામાજિક સર્વે પ્રમાણે ૦ થી ૧૬ નાં માપદંડ ધરાવતા સભ્યો)
- નોંધ : જુથના સભ્યોની વધુમાં વધુ સંખ્યા ૨૦ ની તેમજ ઓછામાં ઓછી ૧૦ ની રહેશે.**
૭. જુથ ૬ માસ કરતા જુનું છે કે કેમ ? હા / ના
- નોંધ : જે સ્વસહાય જુથ / સખી મંડળ ઓછામાં ઓછા ૬ માસ કરતા જુના હોય તેમની જ ગ્રેડીંગ કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.**

ક્રમ	ચકાસણી કરવા પાત્ર પરિબળો	કુલ ગુણ	મેળવેલા ગુણ
૧.	જુથની મળેલ મીટીંગો (અ) દર મહિને નિયમિત એક મીટીંગ મળતી હોય. (બ) ગ્રેડીંગ કરતા પહેલા ઓછામાં ઓછી ૫ મીટીંગ મળેલ હોય. (ક) ગ્રેડીંગ કરતા પહેલા ૫ કરતા ઓછી મીટીંગ મળેલ હોય.	૧૦ ૦૫ ૦૦	
૨.	ગ્રેડીંગ કરતા પહેલાની મીટીંગોમાં હાજર રહેતા સભ્યોની સરેરાશ સંખ્યા (અ) ૮૦% કરતા વધારે સભ્યોની હાજરી. (બ) ૫૦% થી ૭૯% ની વચ્ચે સભ્યોની હાજરી. (ક) ૫૦% કરતા ઓછા સભ્યોની હાજરી.	૧૦ ૦૫ ૦૦	
૩.	જુથના સભ્યોની બચત કરવાની પધ્ધતિ (અ) ૯૦% કરતા વધારે સભ્યો નિયમિત બચત જમા કરાવતા હોય. (બ) ૬૦% થી ૮૯% ની વચ્ચે સભ્યો નિયમિત બચત જમા કરાવતા હોય. (ક) ૬૦% કરતા ઓછા સભ્યો નિયમિત બચત જમા કરાવતા હોય.	૨૦ ૧૦ ૦૦	
૪.	જુથની જમા ભંડોળ રકમનો ઉપયોગ જુથના સભ્યોમાં આંતરિક ધિરાણ કરવા માટે થતો હોય. (અ) જુથની જમા ભંડોળની ઓછામાં ઓછા ૭૫% રકમનો જુથના આંતરિક ધિરાણ માટે ઉપયોગ થતો હોય અને જુથના ઓછામાં ઓછા ૨ સભ્યોને ધિરાણ આપેલું હોય. (બ) જુથની જમા ભંડોળની ૫૦% થી ૭૪% સુધીની રકમનો જુથના આંતરિક ધિરાણ માટે ઉપયોગ થતો હોય. (ક) જુથની જમા ભંડોળની ૫૦% થી ઓછી રકમનો આંતરિક ધિરાણ માટે ઉપયોગ થતો હોય.	૨૦ ૧૦ ૦૦	

(૨)

ક્રમ	ચકાસણી કરવા પાત્ર પરિબળો	કુલ ગુણ	મેળવેલા ગુણ
૫.	આંતરિક ધિરાણના હપ્તા તેમજ વ્યાજની વસુલાત (અ) ૯૦% કરતા વધારે વસુલાત (બ) ૭૦% થી ૮૯% વચ્ચેની વસુલાત (ક) ૭૦% કરતા ઓછી વસુલાત	૨૦ ૧૦ ૦૦	
૬.	હિસાબના રજીસ્ટરોની નિભાવણી ● બચત અને ધિરાણ રજીસ્ટર. ● હાજરીપત્રક અને ઠરાવ બુકની નિભાવણી. ● જુથ દ્વારા સભ્ય દીઠ બચત અને ધિરાણની પાસબુક આપવામાં આવતી હોય. (અ) ઉપરોક્ત રજીસ્ટરો નિભાવતા હોય અને છેલ્લામાં છેલ્લી વિગતોની નોંધ કરેલી હોય. (બ) ઉપરોક્ત રજીસ્ટરો અંશતઃ નિભાવેલ હોય. (ક) ઉપરોક્ત રજીસ્ટરો નિયમિત પણે નિભાવવામાં આવતા ન હોય અને અધુરા હોય.	૨૦ ૧૦ ૦૦	
		કુલ મેળવેલ ગુણ	
		જુથને બેંક ધિરાણ માટે જરૂરી લઘુત્તમ ગુણ	૬૦

તારણ : જુથ બેંક ધિરાણ મેળવવાપાત્ર છે કે કેમ ?

હા / ના

તારીખ :

બેંક અધિકારીની સહી

સ્થળ :

બેંક અધિકારીનું નામ :

પરિશિષ્ટ - બ
બીન સરકારી સંસ્થા (NGO) / SHPI / જિલ્લા ગ્રામ વિકાસ એજન્સી (DRDA) / ગુજરાત
લાઈવલીહૂડ પ્રમોશન કંપની (GLPC) નો ભલામણ પત્ર.

પ્રતિ,

રેકૉર્ડ્સ નં. _____

તારીખ _____

શાખા પ્રબંધક,

_____ બેંક

_____ શાખા

વિષય : સ્વસહાય જુથ / સખી મંડળનું બેંક સાથેના જોડાણ માટેની અરજી.

મહોદયશ્રી,

આ સાથે નીચે દર્શાવેલ સ્વસહાય જુથ / સખી મંડળની આપની શાખામાંથી ધિરાણ મેળવવા માટેની અરજી ભલામણ સહ મોકલવામાં આવે છે.

ક્રમ નં.	સ્વસહાયજુથનું નામ	સભ્યોની સંખ્યા	ધિરાણની જરૂરીયાત
૧			
૨			
૩			

ઉપરોક્ત વિગતે તેમની માગણીને ધ્યાનમાં લઈ તાત્કાલીક જરૂરી કાર્યવાહી કરવા વિનંતી.

આપનો વિશ્વાસુ

- બીન સરકારી સંસ્થા (NGO) / SHPI / જિલ્લા ગ્રામ વિકાસ એજન્સી (DRDA) / ગુજરાત લાઈવલીહૂડ પ્રમોશન કંપની (GLPC) દ્વારા સ્વસહાય જુથો / સખી મંડળોને બેંક ધિરાણ માટે ઉપયોગમાં લેવું.

ધી સાબરકાંઠા ડિસ્ટ્રીક્ટ સેન્ટ્રલ કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ., શાખા

પરિશિષ્ટ - ક

સખીમંડળ / સ્વસહાય જુથોને ધિરાણ મંજૂર કરવા લીધેલી પૂર્વ મુલાકાત તેમજ ધિરાણ અંદાજ નોંધ

૧. બેંકનું નામ :

શાખા :

૨. મુલાકાત લેનાર અધિકારીનું નામ :

૩. મુલાકાતની તારીખ :

૪. સ્વસહાય જુથ / સખી મંડળનું નામ :

જુથના લીડર અને ઉપલીડરનું પુરું નામ તથા સરનામું :

જુથની કુલ સભ્ય સંખ્યા

સભ્ય દીઠ માસિક બચત

કુલ માસિક બચત

૫. સ્વસહાય જુથ / સખી મંડળની સ્થાપનાની તારીખ :

:: બેંકમાં બચત ખાતું ખોલ્યા તારીખ :

:: બચત ખાતા નંબર :

:: બેંકના બચત ખાતામાં હાલની જમા રકમ રૂ.

:: માસિક બચતની રકમ દર માસે ગૃપના બચત ખાતામાં નિયમિત જમા કરાવવામાં આવે છે. હા / ના

૬. બેંકમાં બચત ખાતું ખોલ્યેથી જુથને ૬ મહિના થયા કે કેમ છે ?

હા / ના

૭. જુથનું ગ્રેડીંગ થયું છે કે કેમ ?

હા / ના

૮. ગ્રેડીંગમાં મળેલા ગુણની સંખ્યા

(૧૦૦ માંથી ઓછામાં ઓછા ૬૦)

૯. જુથની મીટીંગ દર માસે નિયમિત મળે છે ?

હા / ના

જુથ દ્વારા સભ્યોને બચતમાંથી આંતરિક ધિરાણ આપવામાં આવે છે ?

હા / ના

(આંતરિક ધિરાણનું પત્રક રજુ કરવું)

૧૦. જુથને ફરતું ભંડોળ (રીવોલ્વીંગ ફંડ) મળેલ છે કે કેમ ?

હા / ના

જો મળ્યું હોય તો મળ્યા તારીખ

અને મળેલ રકમ રૂ.

૧૧. જુથે બેંકમાંથી અગાઉ મેળવેલ ધિરાણ અને તેની વસુલાતની વિગત :

મંજૂર કર્યા તારીખ

મંજૂર રકમ

મુલાકાત તારીખે
બાકી રકમ

મુદતવીતી રકમ

મુદતવીતી આપ્યા
તારીખ

૧૨. જુથ દ્વારા ક્યા ક્યા રેકર્ડ રાખવામાં આવે છે ?

જુથે રાખેલ રેકર્ડ પદ્ધતિસર લખેલ છે ?

હા / ના

ધિરાણની રકમ મંજૂર કરવા અંગેનો અંદાજ :

૧. જુથનાં સભ્યોની સંખ્યા _____
૨. સભ્ય દીઠ માસિક બચતની નક્કી કરેલ રકમ રૂ. _____
૩. જુથની કુલ બચત રૂ. _____ + રીવો. ફંડ પૈકી બેંક બચત ખાતે રૂ. _____ અને આંતરિક ધિરાણ ખાતે રૂ. _____
૪. આગામી ૩ વર્ષ દરમિયાન બચત થવા પાત્ર રકમ રૂ. _____
(સભ્ય સંખ્યા × માસિક બચતની રકમ × ૩૬ મહિના)
૫. મળેલ ફરતા ભંડોળની રકમ રૂ. _____ (ગ્રેડીંગ વખતે ખરેખર મળવાપાત્ર ભંડોળ)
૬. કુલ ભંડોળ (૩+૪) રૂ. _____
૭. જુથની ધિરાણની માંગણી રૂ. _____ મુદત _____ વર્ષ / માસ _____
૮. મંજૂર કરવા પાત્ર કુલ રકમ રૂ. _____
૯. ઉપરોક્ત માહિતીને આધીન જુથને રૂ. _____ ની કેશક્રેડીટ/ટર્મ લોન નીચેની શરતોએ મંજૂર કરવા ભલામણ છે.

લેવા પાત્ર જરૂરી સાધનિક પેપર્સ :

- (૧) જુથની લોન અરજી, ઠરાવ તેમજ પ્રમાણપત્ર
- (૨) ગ્રેડીંગ પત્રક.
- (૩) આંતરિક ધિરાણનું પત્રક
- (૪) જુથની પૂર્વ મુલાકાત તેમજ ધિરાણ અંદાજ નોંધ.
- (૫) NGO / DRDA / GLPC નો ભલામણપત્ર.
- (૬) જુથના બચતખાતાનું ૧ વર્ષનું સ્ટેટમેન્ટ.

ચકાસણી અધિકારીશ્રીની સહી

નામ _____

હોદ્દો _____

ધિરાણ ભલામણ કરનાર અધિકારીની સહી

બ્રાન્ચ મેનેજર

નામ : _____

તારીખ :

સ્થળ :

:: પરિશિષ્ટ - ‘‘ડ’’ ::

.....સખી મંડળ / સ્વ સહાય બુથના સભ્યોને બુથની બચતમાંથી કરેલ અંદરો અંદર તેમજ બેંક લોન મેળવી કરેલ ધિરાણની તા.....ના રોજની માહિતી.

અમ. નં.	સભ્યનું નામ	બુથની બચતમાંથી આપેલ ધીરાણની વિગત				બુથ બેંકલોન મેળવી આપેલ ધીરાણની વિગત			
		આપેલ રકમ રૂ.	આપ્યા તારીખ	વસુલ મેળવવાની બાકી રકમ રૂ.	વસુલ મેળવવાની છેલ્લી તારીખ	મંજુર રકમ રૂ.	મંજુર તારીખ	ધીરાણ બાકી	પાકતી તારીખ
૧									
૨									
૩									
૪									
૫									
૬									
૭									
૮									
૯									
૧૦									
૧૧									
૧૨									
૧૩									
૧૪									
૧૫									
કુલ									

ચકાસણી અધિકારીની સહી :

નામ :

હોદ્દો :

સ્વ સહાય બુથ / સખી મંડળનું નામ :

લીડરનું નામ તથા સહી :

ઉપલીડરનું નામ તથા સહી :

પરિશિષ્ટ - બી

● બેંકમાંથી ધિરાણ મેળવવા માટેની અરજી ●

(સ્વાશ્રય જૂથ માટે)

તા. _____

_____ સ્વ. સહાય જૂથ

મુ.પો. _____

તા. _____

જિ. _____

પ્રતિ,

શ્રી બ્રાન્ચ મેનેજર સાહેબ,

ધી સાબરકાંઠા ડિસ્ટ્રીક્ટ સેન્ટ્રલ કો-ઓ. બેંક લિ.

શાખા : _____

વિષય :- સ્વ. સહાય જૂથ અન્વયે ધિરાણ મેળવવા બાબત.

સવિનય સાથે ઉપરોક્ત વિષયના સંબંધમાં જણાવવાનું કે અમારા _____
સ્વ. સહાય જૂથનું બચત ખાતું આપની બેંકની _____ શાખામાં તા. _____
ના રોજથી ખોલાવેલ છે. અમારા જૂથની આજની તારીખે કુલ બચત રૂ. _____ છે.
અમારા જૂથની નીચે જણાવેલ સભ્ય બહેનોને કુલ રૂ. _____ ધિરાણની જરૂરીયાત
હોઈ આપની બેંકમાંથી અમારા જૂથની માગણી મુજબની રકમ રૂ. _____ મંજૂર કરવા
વિનંતી છે.

અ.નં.	સભ્યનું નામ	ધિરાણનો હેતુ	ધિરાણ માગણીની રકમ રૂ.	જૂથની ભલામણ રૂ.

સોબત : ધિરાણ માટેનો જુથનો ઠરાવ અને પ્રમાણપત્ર,
ગ્રેડીંગ પત્રક, આંતરિક ધિરાણનું પત્રક, NGO/DRDA/
GLPC નો ભલામણપત્ર, જુથના બચત તેમજ લોન ખાતાનું
૧ વર્ષનું સ્ટેટમેન્ટ

આપની વિશ્વાસુ

લીડરની સહી _____

ઉપલીડરની સહી _____

પરિશિષ્ટ - ડી

● પ્રમાણપત્ર ●

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે અમોએ _____

નામે સ્વ. સહાય જૂથની _____ ગામે રચના કરેલ છે. જેની સભ્ય સંખ્યા _____ છે. સદર જૂથે આપની બેંકની _____ શાખામાં બચત ખાતુ ખાતા નંબર _____ થી ખોલાવેલ છે. અમારા જુથના તમામ સભ્યો પૈકી એક પણ સભ્ય સુવર્ણજયંતિ ગ્રામ સ્વરોજગાર યોજના (એસ.જી.એસ.વાય.) તથા મહિલા સ્વ. શક્તિકરણ યોજના અન્વયે રચાતા ગૃપો કે અન્ય કોઈ ગૃપમાં જોડાયેલ નથી તેની ખાત્રી બદલ આ પ્રમાણપત્ર આપીએ છીએ.

સ્થળ :

તારીખ :

આપનો વિશ્વાસુ,

ગૃપ લીડરની સહી _____

ગૃપ ઉપલીડરની સહી _____

પરિશિષ્ટ - સી
● ઠરાવ ●
(લોનની અરજી માટે)

આથી આજ તા. _____ ના રોજ અમારા _____

સ્વ. સહાય જૂથની મીટીંગ મળી, જેમાં નીચે જણાવેલ સભ્ય બહેનોએ ધિરાણ માગણીની રજુઆત કરી જે સંદર્ભે તમામ સભ્ય બહેનોએ વિચાર વિમર્શ કરીને સદર બહેનોને ધિરાણ આપવાનું નક્કી કર્યું. અને તે માટે સાબરકાંઠા ડિસ્ટ્રીક્ટ સેન્ટ્રલ કો-ઓપરેટીવ બેંકમાંથી ધિરાણ મેળવવા માટે ધિરાણ અરજી કરવા માટે બધા જ સભ્યોની સર્વાનુમતી થી ઠરાવ કરવામાં આવે છે.

-ઠરાવ સર્વાનુમતે મંજુર

અ.નં.	સભ્યનું નામ	ધિરાણનો હેતુ	ધિરાણ માગણીની રકમ રૂ.	જૂથની ભલામણ રૂ.
-------	-------------	--------------	-----------------------	-----------------

સભ્યોના નામ

સહી

૧.

૨.

૩.

૪.

૫.

૬.